



## ARCHIVIERUNG



Die stetige Zunahme des E-Mailverkehrs bedeutet gleichzeitig die Notwendigkeit diesen zu organisieren und technisch zu verwalten. In unserem Archivierungs-Workshop gehen wir die Herausforderungen und Möglichkeiten eines Archivierungssystems gemeinsam mit Ihnen an und unterstützen Sie, die für Sie individuell passende Lösung zu finden.

### Archivierungs-Workshop Basic

#### Inhalt:

- Technische Betrachtung
- Einbindung betrieblicher Stellen
- Machbarkeit
- Anbindung an andere Systeme

#### Ergebnis:

- Technische Machbarkeit
- Voraussetzungen für die Mailarchivierung
- Roadmap für die Einführung eines Mailarchivs

**Dauer:** 3-4 Stunden

**Preis:** 560,00€ plus Fahrtkosten

### Archivierungs-Workshop Professional

#### Inhalt:

- Rechtliche Voraussetzung nach Steuerrecht, GoBD, GoBS, HGB, BDSG
- Technische Betrachtung
- Einbindung betrieblicher Stellen
- Machbarkeit
- Anbindung an andere Systeme

#### Ergebnis:

- Checkliste Archivierung
- Einbindung Datenschutzbeauftragter
- Organisatorische Voraussetzungen
- Technische Machbarkeit
- Voraussetzungen für die Mailarchivierung
- Roadmap für die Einführung eines Mailarchivs

**Dauer:** 7-8 Stunden

**Preis:** 1.120,00€ plus Fahrtkosten

## KONTAKT



**Thorsten Schrimpf**  
*Head of Sales*

E-Mail: [thorsten.schrimpf@i-tresor.de](mailto:thorsten.schrimpf@i-tresor.de)  
Festnetz: 0221 - 6 777 67 17  
Mobil: 0176 - 1 057 24 53